



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
«ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»**

ΑΡ. ΔΙΑΚ. : Φ 115/2017

Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 114

Αθήνα 6-11-2017

Τ.Κ. Πόλη: 115 27 Αθήνα

Α.Π.:16962

Πληροφορίες: Δ.Παρασκευοπούλου

Τηλέφωνο: 213-2088715

Fax: 213-2088716

E-mail: despar@hippocratio.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
«ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ» ΣΤΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Φ115/2017)**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Πρόχειρος Πλειοδοτικός Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Μεγαλύτερη Προσφορά
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 20/11/17 Ημέρα: ΔΕΥΤΕΡΑ Ώρα: 11:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 114, 115 27, ΑΘΗΝΑ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ ΠΩΛΗΤΗΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ CPV 42933300-8
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20/11/2017 Ημέρα: ΔΕΥΤΕΡΑ Ώρα: 10:00 π.μ.

ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής: <http://www.hippocratio.gr>

Η προθεσμία για την υποβολή των προσφορών λήγει στις 20 -11-2017 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ώρα 10:00 π.μ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις κείμενες γενικές και ειδικές διατάξεις περί προμηθειών δημοσίου, όπως ισχύουν σήμερα.
2. Την αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/34824 Απόφαση (ΦΕΚ 3402/31.12.13 τ. Β) «Απλούστευση και Προτυποποίηση των διοικητικών διαδικασιών γνωστοποίησης ίδρυσης και λειτουργίας Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος λιανικής διάθεσης τροφίμων και ποτών (Κατηγορίας ΙΙΙ της Υγειονομικής Διάταξης)
3. Το Π.Δ. 715/1979 «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών»
4. Τη με αρ. πρωτ. 12564/25.08.2015 Διαβούλευση Τεχνικών Προδιαγραφών για την εγκατάσταση Αυτόματου Πωλητή Τυποποιημένων Προϊόντων
5. Την υπ' αριθ. 23/30.08.2017 (Θέμα 10⁰) Απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια Πρόχειρου Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για την εγκατάσταση «ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ-ΚΑΦΕ», στο Παράρτημα του Νοσοκομείου

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. **ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**, με κατάθεση γραπτών και σφραγισμένων προσφορών, για την εγκατάσταση «**ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ-ΚΑΦΕ**», στο **Παράρτημα του Νοσοκομείου** που στεγάζεται επί της οδού Βασιλίσσης Σοφίας 108, Τ.Κ. 11527-Αθήνα και με κριτήριο κατακύρωσης τη μεγαλύτερη προσφορά (Φ115/17.
2. **ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» Βασ. Σοφίας 114, Αθήνα, Τ.Κ. 11527 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	20.11.2017		10:00 π.μ.

Οι προσφορές κατατίθενται μέχρι την 20 .11.2017 ημέρα και ώρα 10:00 π.μ., στο ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ του Νοσοκομείου, όπου πρωτοκολλούνται.

Προσφορές που κατατίθενται στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και **θα επιστρέφονται** χωρίς να αποσφραγιστούν.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους της Διακήρυξης.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντων, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

α) απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως δηλώθηκε σχετικά κατά την υποβολή της προσφοράς με υπεύθυνη δήλωση. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, άλλο ισοδύναμο έγγραφο, προσκομίζεται για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ή των προσώπων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης απόφασης ή ελέγχου σε αυτόν. Συγκεκριμένα, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το απόσπασμα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο υποβάλλεται για τον ή τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε, για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(β) πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου. Ειδικά για την περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

(γ) πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

(δ) πιστοποιητικό ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα πιστοποιητικά πρέπει να προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης.



Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτος καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων.

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” να μονογράφεται από τον υποψήφιο προμηθευτή και να φέρει συνεχή αρίθμηση. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

2.3. Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού, καθώς και το τμήμα του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς, (Πρωτότυπα και αντίγραφα), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Πρωτότυπο και αντίγραφο) επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3.5. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
5. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.
6. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών και υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης.
7. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής, περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.
8. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
9. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνον επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών και όταν αυτές ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
10. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται.

2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια. Οι Προσφέροντες συμπεριλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, υπό μορφή παραρτήματος, τις παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

- A) Προσφερόμενα είδη και Τεχνικά χαρακτηριστικά
- B) Συμπληρωμένους τους πίνακες Συμμόρφωσης.

A) Προσφερόμενα είδη και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η ενότητα Προσφερόμενα είδη πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή των προσφερομένων ειδών & τις τεχνικές προδιαγραφές τους. Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

(α) Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

(β) Όταν οι προσφέροντες δεν κατασκευάζουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.

Επίσης, στην προσφορά τους επισυνάπτουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την αναθέτουσα αρχή, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος καθώς και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

Στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα αναφέρεται επί ποινή απόρριψης ο κωδικός εμπορίου του προσφερόμενου είδους καθώς και ο κωδικός ΕΚΑΠΤΥ, αν υπάρχει.

Επίσης να συμπεριλαμβάνεται έγγραφη δέσμευση για την εκπαίδευση του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού καθώς και ενός υπαλλήλου της ΒΙΤ του Νοσοκομείου.

B) Πίνακες συμμόρφωσης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Οι πίνακες συμμόρφωσης της Διακήρυξης πρέπει να υποβληθούν με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένοι σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο. Εάν συμπληρωθεί ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής, απαιτείται συμμόρφωση προς αυτόν, θεωρούμενο ως απαράβατο όρο σύμφωνα με την παρούσα. Προσφορές που αποκλίνουν από απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ » σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της

προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή της ενότητας καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων της.

5. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή.

Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται μετά το πέρας του διαγωνισμού και δεν αποσφραγίζονται. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης προσφορών. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται από τη διακήρυξη, γίνεται μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, οργάνου.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη ή πρόσκληση εκτός αν λόγω εργασίας των μελών της επιτροπής (επειδή είναι Νοσοκομείο) αποφασισθεί διαφορετική ημερομηνία & ώρα αποσφράγισης. Η νέα ημερομηνία αποσφράγισης ανακοινώνεται στους ενδιαφερομένους τηλεφωνικά ή με φαξ. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι, καθώς και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται.

2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν αυθημερόν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων και για τους συμμετέχοντες που πληρούσαν τους όρους των δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προδιαγραφών. Σε διαφορετική περίπτωση, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και

υπογράφεται από την ίδια την Επιτροπή, παραδίδεται στην Υπηρεσία (Γρ. Προμηθειών) και αποσφραγίζονται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.

Ως ελάχιστο όριο της προσφοράς και συγκεκριμένα ποσοστό επί των πωλήσεων μηνιαίως, ορίζεται το 16% επί των ακαθάριστων εσόδων.

Το διαλαμβανόμενο στην προσφορά και σύμβαση ποσοστό (μηνιαίως) παραμένει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη την διάρκεια της συμβάσεως. Ο μισθωτής δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της πλειοδοσίας και εφεξής.

Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ των προσφορών θα γίνει Δημόσια

4. Οι τιμές είναι δεσμευτικές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

5. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν απαιτείται. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται στην έκδοση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, 500,00€ .

6. Ισχύς προσφοράς 120 ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί προμηθειών.

8. Το μίσθωμα υπέρ του Νοσοκομείου θα καταβάλλεται μηνιαίως σε €.

Η καταμέτρηση των πωλήσεων θα γίνεται κάθε μήνα, σε μέρα και ώρα που θα οριστεί, ενώπιον επιτροπής του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο θα ορίσει τριμελή επιτροπή, έργο της οποίας θα είναι:

- **η παρακολούθηση της** τήρησης των όρων της σύμβασης
- η σύνταξη, κάθε μήνα, πρακτικού καταμέτρησης των εισπράξεων, στη συνέχεια θα καταχωρούνται σε βιβλίο που θα υπογράφουν τα μέλη της επιτροπής και ο μισθωτής ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του.

Η εταιρεία υποχρεούται στην κατάθεση του αναγραφόμενου στο πρακτικό ποσού στο Ταμείο του Νοσοκομείου, την ίδια ή το αργότερο την επόμενη της καταμέτρησης εργάσιμη ημέρα.

Η καθυστέρηση καταβολής του ποσοστού επί των εισπράξεων ή καταβολή ποσοστού μικρότερου του προβλεπόμενου, συνεπάγεται απομάκρυνση του αυτόματου πωλητή χωρίς καμία επιβάρυνση του Νοσοκομείου.

Το Νοσοκομείο δύναται κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Διοικήσεως να λύσει μονομερώς τη σύμβαση αφού προηγηθεί ενημέρωση του πλειοδότη - μισθωτή τρεις (3)

τουλάχιστον μήνες προ της λύσεως της σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 του Π.Δ. 715/79 (Α' 212).

9. Η διάρκεια της σύμβασης είναι για ένα έτος με δικαίωμα παράτασης ενός έτους με τη σύμφωνη γνώμη του πλειοδότη και κατόπιν απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου .

10. Η παρούσα διακήρυξη έχει αναρτηθεί:

1. Στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου: <http://www.hippocratio.gr>
2. Στην ιστοσελίδα του ΔΙΑΥΓΕΙΑ <http://et.diavgeia.gov.gr>
3. Στην ιστοσελίδα <http://www.eprocurement.gov.gr>.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΥ

Συν: 1.Παράρτημα Ι; Τεχνική Περιγραφή Ζητουμένων Ειδών

2.Παράρτημα ΙΙ: Πίνακας Συμμόρφωσης

Εσωτ διαν.

Τμ.Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1 ΟΡΙΣΜΟΣ

Αυτόματοι πωλητές τροφίμων ή ποτών είναι μηχανήματα, τα οποία αφού τεθούν σε λειτουργία με κέρμα, διαθέτουν αυτόματα ορισμένα είδη τροφίμων ή ποτών, όπως είναι τα ζαχαρώδη προϊόντα, οι ξηροί καρποί, τα αναψυκτικά ποτά, τα ζεστά ή κρύα ροφήματα, τοςτ κτλ. (Αποφ-ΑΙβ/8577/83 ΦΕΚ-528/Β/83).

1.1 ΤΥΠΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Ο αυτόματος πωλητής θα διαθέτει προς πώληση ροφήματα και καφέ(ζεστά και κρύα).

1.2 ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΒΑΡΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Ύψος : Να μην υπερβαίνει τα 190 cm

Πλάτος: Να μην υπερβαίνει τα 80 cm

Βάθος : Να μην υπερβαίνει τα 80 cm

Συνολικό Βάθος με την πόρτα ανοικτή: Να μην υπερβαίνει τα 135 cm

Βάρος : 170-180 kg περίπου

1.3 ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Τάση λειτουργίας: 230V AC

Συχνότητα λειτουργίας: 50Hz

Ισχύς : 2400W

1.4 ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Πίεση νερού: 0,5 – 8,5bar

2. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

1. Ο αυτόματος πωλητής θα είναι καινούργιος ή ελαφρώς μεταχειρισμένος, θα συνοδεύεται από εγγύηση καλής λειτουργίας, θα διαθέτει πιστοποιητικό καταλληλότητας σύμφωνα με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (CE) και δε θα φέρει διαφημίσεις.

2. Η προμηθεύτρια εταιρεία θα πρέπει να έχει άδεια λειτουργίας και βεβαίωση του ΕΦΕΤ ή άλλου αρμόδιου φορέα ή Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 εκδοθέν από εταιρεία εξουσιοδοτημένη από το Εθνικό Συμβούλιο Διαπίστευσης (Ε.Σ.Υ.Δ) από τα οποία θα αποδεικνύεται ότι οι επιχειρήσεις προμήθειας α' υλών των ροφημάτων-καφέδων εργάζονται με βάση τις αρχές του Συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου (HACCP), όπως προβλέπεται από την ΚΥΑ 487/2000 των Υπουργών Εθνικής

Οικονομίας, Ανάπτυξης και Δικαιοσύνης και τους Κανονισμούς 178/2002 και 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

3. Όλες οι προμηθεύτριες εταιρείες α' ύλών των ροφημάτων-καφέδων που θα τροφοδοτούν τον αυτόματο πωλητή θα πρέπει να εφαρμόζουν το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας ISO 22000: 2005.

4. Οι εταιρείες που θα συμμετέχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν την υγειονομική και τεχνική καταλληλότητα του αυτόματου πωλητή και την πιστοποίησή του κατά ISO 22000:2005

5. Το μηχάνημα του αυτόματου πωλητή θα πρέπει να είναι έτσι σχεδιασμένο ώστε να αποφεύγεται δημιουργία γωνιών, εσοχών και κενών χώρων έτσι ώστε να διευκολύνεται ο καθαρισμός του.

6. Το μηχάνημα του αυτόματου πωλητή θα διαθέτει ισχυρή μόνωση των ηλεκτρικών στοιχείων του από την υγρασία και σύστημα ασφαλείας για τυχόν διαρροές ηλεκτρικού ρεύματος (ρελέ διαρροής).

7. Το μηχάνημα του αυτόματου πωλητή θα διαθέτει μεγάλη χωρητικότητα προϊόντων, διπλά κρύσταλλα ασφαλείας και κατάλληλο φωτισμό.

8. Οι επιφάνειες επαφής με τα τρόφιμα θα πρέπει να είναι κατασκευασμένες από λείο, μη τοξικό υλικό.

9. Οι επιφάνειες επαφής με τις α' ύλες του μηχανήματος θα πρέπει να καθαρίζονται και να απολυμαίνονται μετά από κάθε ανεφοδιασμό, ενώ κάθε μήνα θα πρέπει να γίνεται λεπτομερής καθαρισμός του μηχανήματος.

10. Το μηχάνημα του αυτόματου πωλητή θα πρέπει να είναι εύκολο στη χρήση του.

11. Στην πρόσοψη του μηχανήματος θα υπάρχουν αναρτημένες οι οδηγίες χρήσης του με ευανάγνωστους χαρακτήρες και απαραίτητα στην ελληνική γλώσσα, ενώ σε εμφανές σημείο πάνω στο μηχάνημα θα είναι αναρτημένο τα στοιχεία επικοινωνίας με την εταιρεία (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο κτλ.)

12. Το μηχάνημα θα λειτουργεί με ηλεκτρονικό κερματοδέκτη που δέχεται κέρματα των 0,05, 0,10, 0,20, 0,50, 1,00, 2,00 € και θα επιστρέφει αντίστοιχα ρέστα.

13. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καταθέσει αναλυτικό τιμοκατάλογο των προϊόντων που διαθέτει ο αυτόματος πωλητής και θα δηλώσει τη χώρα προέλευσης των προσφερόμενων ειδών μαζί με την προσφορά του αυτόματου πωλητή. Θα προτιμηθούν προϊόντα ευρέως γνωστά στην ελληνική αγορά.

14. Το κόστος εγκατάστασης και τοποθέτησης του μηχανήματος του αυτόματου πωλητή θα καλυφθεί εξ' ολοκλήρου από τον Ανάδοχο, με δεδομένη την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και νερού από το Νοσοκομείο κοντά στο σημείο τοποθέτησής του.

15. Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει όλες τις απαραίτητες εργασίες για τη σύνδεση του μηχανήματος με το δίκτυο ύδρευσης του Νοσοκομείου και την υδροδότηση του αυτόματου πωλητή συμπεριλαμβανομένων και όλων των απαραίτητων υλικών που θα απαιτηθούν (χαλκοσωλήνες ύδρευσης, βάνες, στηρίγματα, ρακόρ κτλ.). Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα

κατασκευάσει γραμμή παροχής νερού μήκους περίπου 10μ με χαλκοσωλήνα Φ15x1mm για την παροχή πόσιμου νερού του αυτόματου πωλητή.

16. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τη συντήρηση, τον καθαρισμό και την τεχνική κάλυψη του μηχανήματος του αυτόματου πωλητή. Σε περίπτωση βλάβης υποχρεούται εντός (24) ωρών από την ειδοποίηση να αποκαταστήσει τη βλάβη αυτών χωρίς καμία επιβάρυνση του Νοσοκομείου.

17. Ο ανεφοδιασμός του μηχανήματος θα γίνεται κατά τη διάρκεια του πρωινού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου και 365 μέρες το χρόνο.

18. Οι εταιρείες που θα συμμετέχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση από την οποία προκύπτει, ότι τα υλικά από τα οποία κατασκευάζονται τα ψυγεία των αυτόματων πωλητών είναι ελεύθερα καδμίου (Cd)

19. Οι εταιρείες που θα συμμετέχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να περιλαμβάνουν απαραίτητα στην προσφορά τους αναλυτική κατάσταση στην οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο εξοπλισμός τον οποίο προτίθεται να εγκαταστήσουν, η οποία θα συνοδεύεται από σύντομη και σαφή περιγραφή του τρόπου με τον οποίο προτίθεται να υλοποιήσει τη σύμβαση (κατάλληλη διαμόρφωση σημείου τοποθέτησης του μηχανήματος, τήρηση κανόνων υγιεινής, πρόγραμμα λεπτομερούς καθαρισμού του αυτόματου πωλητή κλπ.) ώστε να κριθεί εάν τα προσφερόμενα μηχανήματα είναι κατάλληλα προς χρήση υπό τις ειδικές συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς κι εάν μπορούν να καλύψουν σε επάρκεια τις ανάγκες του κοινού όλο το 24ωρο.

3.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων-καφέ θα διαθέτει:

- Τουλάχιστον (18) επιλογές ζεστών και κρύων ροφημάτων και καφέδων.
- Ηλεκτρονική επιλογή ζάχαρης πέντε (5) επιπέδων από σκέτο έως βαρύ γλυκό με 3 γραμμάρια ανά επίπεδο.
- Κερματοδέκτη όλων των υποδιαίρέσεων του ευρώ
- Αυτονομία τουλάχιστον 650 κυπέλλων.

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέδων θα διαθέτει τουλάχιστον τους εξής τύπους καφέδων και ροφημάτων:

- Καφέ τύπου νεσκαφέ
- Καφέ φραπέ
- Καφέ espresso
- Καφέ cappuccino
- Καφέ φρέντο
- Καφέ φίλτρου
- Καφέ ντεκαφεϊνέ
- Ρόφημα σοκολάτας
- Ρόφημα τσάι

Η σύνθεση των πρώτων υλών κάθε ροφήματος θα πιστοποιείται ηλεκτρονικά και θα έχει ως ακολούθως γραμμάρια ανά ρόφημα:

ΡΟΦΗΜΑΤΑ	Τύπου νεσκα φέ	Φίλτρ ου	Τύπου νεσκα φέ ristrett ο	Σοκολ άτα Τύπου Nesqu ik	Τσάι Τύπ ου Nest ea	Γάλα τύπου carnat ion	Ζάχ αρη	Ποτήρι Αναδευ τήρας
Φραπέ μέτριο	4						9	•
Φραπέ δυνατό	5						9	•
Φραπέ/γάλα μέτριο	4					4	9	•
Φραπέ/γάλα δυνατό	5					6	9	•
Νεσκαφέ/μέτριο ς	4						9	•
Νεσκαφέ/δυνατ ός	5						9	
Νεσκαφέ/γάλα μέτριος	4					4	9	
Νεσκαφέ/γάλα δυνατός	5					6	9	
Εσπρέσσο			2				4	
Φίλτρου		3					9	
Φίλτρου/γάλα		4				5	9	
Καπουτσίνο/ κρύο ζεστό			2			13	9	
Σοκολάτα/ κρύα ζεστή				30				
Τσάι/ κρύο ζεστό					20			

Ντεκαφεϊνέ / κρύο ζεστό	4						9	
----------------------------	---	--	--	--	--	--	---	--

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα διαθέτει αναλογικό μετρητή και ηλεκτρονική στατιστική παρακολούθηση για τον ακριβή προσδιορισμό του αριθμού και του είδους των προϊόντων που καταναλώθηκαν.

Όλα τα ροφήματα θα σερβίρονται σε επώνυμο μεγάλο 220ml χάρτινο ασηπτικό κυπελλάκι ανώτερης ποιότητας και συνοδεύονται από πλαστικό αναδευτήρα. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση πλαστικού ποτηριού καθώς δεν ενδείκνυται από το Υπουργείο Υγείας για τρόφιμα και ποτά.

Το πρόγραμμα συντηρήσεως και αντικαταστάσεως φίλτρων, εξαρτημάτων, απολυμάνσεων και γενικά η τήρηση των υγειονομικών κανόνων και οργανοληπτικών ελέγχων, θα ακολουθεί τα πρότυπα του οίκου κατασκευής του μηχανήματος του αυτόματου πωλητή αλλά και το σύστημα HACCP.

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα διαθέτει μέχρι οκτώ (8) δοχεία διαφορετικών χωρητικοτήτων για την αποθήκευση και την τροφοδοσία των υλών.

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα είναι εφοδιασμένος με ειδικό σύστημα ψύξης για την παρασκευή κρύων ροφημάτων τους καλοκαιρινούς μήνες.

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα διαθέτει ηλεκτρονικό έλεγχο, flash EEPROM, ικανότητα σύνδεσης με PC μέσω θύρας RS232 ή USB και κατάλληλο λογισμικό για την παραμετροποίηση και την ανάκτηση στατιστικών δεδομένων και δυνατότητα απομακρυσμένης παρακολούθησης (remote monitoring) με τεχνολογία GSM (επιθυμητό).

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα διαθέτει:

- Δεκαοκτώ (18) μπουτόν για την επιλογή των καφέδων/ροφημάτων.
- Ευανάγνωστες και φωτιζόμενες ετικέτες.
- LCD display αλφαριθμητικών χαρακτήρων.
- Οπτική ένδειξη για την εξέλιξη προετοιμασίας του ροφήματος και ηχητικό μήνυμα για την ολοκλήρωση του ροφήματος.

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα διαθέτει:

- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ISO 14001
- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ISO 9001
- ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ CE

Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων και καφέ θα πληροί τους κανονισμούς και θα είναι κατάλληλος για χρήση από ΑΜΕΑ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει τον χώρο που θα του επιτραπεί για την εγκατάσταση του αυτόματου πωλητή αποκλειστικά και μόνο για τη λειτουργία αυτού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης που θα καταρτιστεί μετά την κατακύρωση.

2. Απαγορεύεται αυστηρά:

α) Η διάθεση μέσω του αυτόματου πωλητή άλλων ειδών (οινοπνευματωδών ποτών, τσιγάρων, ποτών κλπ) εκτός από αυτά που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

β) Η διατήρηση άλλων αντικειμένων στο χώρο τοποθέτησης του αυτόματου πωλητή, εκτός από το κατάλληλο δοχείο για την απόρριψη φιαλών, κυπέλων μιας χρήσεως κλπ.

γ) Η ανάρτηση ή τοιχοκόλληση στο χώρο που είναι εγκατεστημένος ο αυτόματος πωλητής διαφημίσεων ή ανακοινώσεων χωρίς την άδεια του αρμοδίου οργάνου Διοίκησης.

3. Σε περιπτώσεις που για κάποια από τα ανωτέρω είδη ορίζονται από το Υπουργείο Ανάπτυξης ή άλλη Αρμόδια Αρχή ενδεικτικές τιμές διάθεσης των ειδών αυτών, δε μπορεί να είναι ανώτερες από τις ενδεικτικές όπως αυτές αναπροσαρμόζονται κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

4. Ο Ανάδοχος οφείλει να διασφαλίζει ότι τα πωλούμενα είδη θα διατηρούνται εντός του μηχανήματος και θα διατίθενται καλά συντηρημένα και σε άριστη ποιότητα. Ο Ανάδοχος θα έχει επίσης την υποχρέωση να διατηρεί με δική του αποκλειστικά ευθύνη τον αυτόματο πωλητή σε καλή κατάσταση και απόλυτα καθαρό ώστε να αποφεύγεται η μόλυνση των διατιθέμενων ειδών και η παρουσία εντόμων ή άλλων επιβλαβών οργανισμών. Τα αντίστοιχα ισχύουν και για τα χρησιμοποιούμενα μέσα αποθήκευσης και μεταφοράς.

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να φροντίζει για την ύπαρξη κατάλληλης διευθέτησης του χώρου πλησίον του αυτόματου πωλητή, ώστε να απορρίπτονται σε δοχείο προοριζόμενο για το σκοπό αυτό οι συσκευασίες των αναλωθέντων ειδών (κενές φιάλες, μεταλλικά κουτιά, χαρτιά συσκευασίας κλπ)

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε τακτά χρονικά διαστήματα να πραγματοποιεί ελέγχους για την διασφάλιση σωστής ανακύκλωσης των συσκευασιών των τροφίμων, καθώς και για την απομάκρυνση των αλλοιωμένων τροφίμων.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται γενικά να συμμορφώνεται επακριβώς ως προς τη λειτουργία, τη συντήρηση, τον καθορισμό και τον ανεφοδιασμό του αυτόματου πωλητή προς τις διατάξεις της υπ αριθμ.487/21-9-2000 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Υγιεινή των τροφίμων σε συμμόρφωση προς την οδηγία 93/43/ΕΟΚ του Συμβουλίου»(Φ.Ε.Κ.Β 1219/4-10-2000),όπως ισχύει, της υπ. αριθμ. ΑΙΒ/8577/1983 Υγειονομικής διάταξης (ΦΕΚ Β 526/24/9-1983),όπως ισχύει, καθώς και ως προς κάθε άλλη συναφή υγειονομική, αγορανομική ή άλλη σχετική διάταξη, είναι δε ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση αυτών απέναντι σε κάθε δημόσια αρχή ή τους καταναλωτές. Οφείλει επίσης να δέχεται απροφάσιστα και να διευκολύνει σε οποιοδήποτε χρόνο τους διενεργούμενους ελέγχους. Ο καθαρισμός και η μέθοδος απολύμανσης των αυτόματων πωλητών θα είναι κάθε φορά η

ενδεδειγμένη και σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θέτει ο κατασκευαστής αλλά οπωσδήποτε να διασφαλίζεται η υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων και αναψυκτικών.

8. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κανόνες λειτουργίας, υγιεινής και ασφάλειας του Νοσοκομείου με βάση τις σχετικές οδηγίες και υποδείξεις των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου που είναι αρμόδια για την τήρηση των κανόνων ασφάλειας και υγιεινής εντός των χώρων αυτού.

9. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υφίσταται μόνος αυτός τις έννομες συνέπειες για ενδεχόμενη πρόκληση βλάβης στην υγεία των ασθενών, των συνοδών, του προσωπικού και των επισκεπτών του Νοσοκομείου που οφείλεται στην κατανάλωση επικίνδυνων, επιβλαβών και γενικά ακατάλληλων ειδών μέσω του αυτόματου πωλητή.

10. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει την καθημερινή 24ωρη λειτουργία του αυτόματου πωλητή, καθ' όλη τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Ο ανεφοδιασμός του μηχανήματος γίνεται κατά τη διάρκεια του πρωινού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου. Τυχόν βλάβη του μηχανήματος θα αποκαθιστάται από τον ανάδοχο εντός μίας εργάσιμης μέρας από την ειδοποίησή του.

11. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει το αναγκαίο ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση για την εκτέλεση της σύμβασης έναντι του οποίου θα είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπεύθυνος όσον αφορά τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία.

12. Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί:

- Πρόγραμμα καθαριότητας με αντίστοιχη εκπαίδευση προσωπικού.
- Δελτίο τήρησης προγράμματος καθαριότητας (checklist) και τις ημερομηνίες καθαρισμού.
- Αρχείο θερμοκρασιών λειτουργίας του αυτόματου πωλητή (όπου απαιτείται)
- Σύστημα ιχνηλασιμότητας ώστε να είναι σε θέση να εντοπίσει την προσέλευση, τον αριθμό παρτίδας, την ημερομηνία λήξης όλων των τροφίμων που προσφέρονται στον αυτόματο πωλητή.

13. Το Νοσοκομείο δεν φέρει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε ζημιά προκληθεί στο μηχάνημα από οποιαδήποτε αιτία, όπως ενδεικτικά σεισμό, πλημμύρα, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία σωληνώσεων ή άλλο λόγο καθώς και για ζημιές έναντι των κινδύνων που προαναφέρθηκαν, καθώς και για την αστική ευθύνη του για ζημιές προξενούμενες στο Νοσοκομείο ή σε τρίτους εξαιτίας του μηχανήματος.

14. Το μηχάνημα καθώς και κάθε άλλο βοηθητικό αντικείμενο απαραίτητο για τη λειτουργία του αυτόματου πωλητή αποτελούν περιουσιακά στοιχεία του Αναδόχου, ο οποίος κατά τη λήξη ή καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της σύμβασης, οφείλει να αποσυνδέσει τις παροχές ηλεκτρικού ρεύματος με προσοχή και να απομακρύνει το μηχάνημα με δική του ευθύνη από το χώρο του Νοσοκομείου.

15. Εάν παρά ταύτα ο ανάδοχος αδρανήσει, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης ειδοποίησης να αποσυνδέσει το μηχάνημα και να το μεταφέρει προς φύλαξη σε άλλο χώρο. Η δαπάνη που προκαλείται από αυτή την αιτία θα βαρύνει τον ανάδοχο.

16. Ο Ανάδοχος υποχρεούται αμέσως μετά τη σύναψη της σύμβασης, να εξασφαλίσει με δική του αποκλειστικά μέριμνα την απαιτούμενη διοικητική άδεια για την εγκατάσταση και λειτουργία του αυτόματου πωλητή. Αντίγραφο της άδειας θα πρέπει να κατατεθεί στο

Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου. Δεν επιτρέπεται να τεθεί σε λειτουργία ο αυτόματος πωλητής πριν από τη λήψη της σχετικής άδειας. Μαζί με την άδεια θα πρέπει να κατατεθεί και η κάτοψη του χώρου τοποθέτησης.

17. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει για οιονδήποτε λόγο και αιτία, μείωση του καταβαλλόμενου υπέρ του Νοσοκομείου μισθώματος από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και εφεξής.

18. Απαγορεύεται η μερική ή ολική μίσθωση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης του σε τρίτους καθώς και η διάθεση μέσω αυτών ειδών άλλων από αυτά που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

19. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να διενεργεί ελέγχους οποτεδήποτε μέσω των αρμοδίων οργάνων του για να εξακριβώνει την κατάσταση του μηχανήματος την τήρηση των κανόνων καλής λειτουργίας του, την ποιότητα και καθαριότητα των διατιθέμενων ειδών, τις συνθήκες συντήρησης και γενικά την συμμόρφωση του Αναδόχου προς τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις. Τα δείγματα που θα λαμβάνονται στο πλαίσιο ελέγχου θα στέλνονται σε πιστοποιημένα εργαστήρια.

Το Νοσοκομείο δεν φέρει καμιά ευθύνη για ενδεχόμενες ζημιές που θα προκληθούν από τη χρήση του αυτόματου πωλητή. Ομοίως δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για τυχόν πραγματικά ή νομικά ελαττώματα των αυτόματων πωλητών.

Ο πλειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να έχει ασφάλιση Αστικής ευθύνης απέναντι σε τρίτους. Αντικείμενο της ασφάλισης αυτής είναι η κάλυψη της αστικής ευθύνης του πλειοδότη έναντι οποιονδήποτε τρίτων και η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές σε πρόσωπα, πράγματα ακίνητα ή κινητά, που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εξ' αιτίας ή αφορμή αυτής.

Κατά τη λήξη του συμφωνητικού, ο πλειοδότης-μισθωτής είναι υποχρεωμένος να αποδώσει τον χώρο στην κατάσταση στην οποία τον παρέλαβε υπογράφοντας σχετικό πρωτόκολλο που θα συντάξει η υπηρεσία.

Ο πλειοδότης οφείλει, πριν αποδώσει τον χώρο τοποθέτησης του αυτόματου πωλητή, να αποκαταστήσει με έξοδά του τυχόν φθορές που θα έχουν προκληθεί από υπαιτιότητά του και τις οποίες θα διαπιστώσει και θα υποδείξει σ' αυτόν για αποκατάσταση, η Τεχνική Υπηρεσία.

Η παράβαση από τον μισθωτή - πλειοδότη και ενός μόνο όρου της σύμβασης αποτελεί λόγω έξωσής του, επιφέρει την υπέρ του Νοσοκομείου κατάπτωση λόγω ποινικής ρήτρας της εγγυήσεως καλής εκτελέσεως και την αποβολή του πλειοδότη-εκμισθωτή από τον χώρο χωρίς δικαστική παρέμβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣ Η	ΑΠΑΝΤΗΣ Η	ΠΑΡΑΠΟΜ ΠΗ